**Phụ lục VI-12**

(*Ban hành kèm theo Thông tư số 01/2021/TT-BKHĐT*

*ngày 16 tháng 03 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư*)

|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN/HUYỆN...  **PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH**  Số:............. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *......, ngày..... tháng..... năm......* |

**GIẤY XÁC NHẬN**

**Về việc hộ kinh doanh đăng ký tạm ngừng kinh doanh/tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo**

Phòng Tài chính - Kế hoạch:

Địa chỉ trụ sở:

Điện thoại: Fax:

Email: Website:

**Xác nhận:**

Tên hộ kinh doanh (*ghi bằng chữ in hoa*):

Số Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh:

*1. Trường hợp đăng ký tạm ngừng thì ghi*

Đăng ký tạm ngừng kinh doanh kể từ ngày.... tháng.... năm...... đến hết ngày.... tháng.... năm......

Lý do tạm ngừng:

*2. Trường hợp đăng ký tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo thì ghi*

Đăng ký tiếp tục kinh doanh kể từ ngày... tháng... năm...

Lý do tiếp tục kinh doanh:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tên, địa chỉ hộ kinh doanh;  - Chi cục Thuế.......... (*quận, huyện nơi HKD đặt trụ sở*);  - ..........;  - Lưu:..... | **TRƯỞNG PHÒNG**  *(Ký, ghi họ tên và đóng dấu)* |